

## Erste Hilfe für die Registrierung bei der ZKS zur Teilnahme am Länder-eANV

### Wenn ich mich bei der ZKS registrieren möchte

- brauche ich eine Signaturkarte und ein Lesegerät
- muss ich zuerst ein Konto eröffnen und in einem zweiten Schritt einen oder mehrere Betriebe registrieren. Jeder Betrieb muss für jede Rolle (Erz./Bef./Ents.) extra registriert werden
- kann ich mehrere Betriebe mit einem Signaturvorgang registrieren. Für Betriebe in verschiedenen Bundesländern sind jedoch mehrere Signaturvorgänge nötig

### Kontoeröffnung Schritt für Schritt

Vor dem Start:    Signaturkarte vorhanden?  
                          Popupblocker ausgeschaltet?  
                          siehe [allgemeine Info](#)

1. auf der Startseite der ZKS im Menü unter Registrierung/Stammdatenpflege Registrierung/Stammdaten auswählen. „Konto eröffnen“ aktivieren
2. Datenfelder ausfüllen.
3. „signieren und abschicken“ aktivieren. **Achtung:** Im gelben Kasten erscheint ein Link zum Sicherheitsschlüssel. Diesen Schlüssel unbedingt notieren! Der Sicherheitsschlüssel erscheint nur einmal und ist sonst verloren.
4. warten auf E-Mail der ZKS mit den Zugangsdaten „Benutzername“ und „Passwort“ für das Konto

EMPFEHLUNG        im Menü auf der Startseite der ZKS unter „Registrierung/Stammdatenpflege“ das Passwort ändern. Damit wird der Sicherheitsschlüssel überflüssig.

Das Konto ist damit angelegt.

### Registrierung eines Betriebs Schritt für Schritt

Vor dem Start:    Signaturkarte vorhanden?  
                          Popupblocker ausgeschaltet?  
                          Prüfziffer berechnet?  
                          siehe [allgemeine Info](#)

1. auf der Startseite der ZKS im Menü unter Registrierung/Stammdatenpflege Registrierung/Stammdaten auswählen. „Registrierung/Stammdatenpflege“ aktivieren.
2. mit den Zugangsdaten zum Konto einloggen. Angezeigt wird jetzt die Kopfadresse des Kontoinhabers und alle zu diesem Konto bereits registrierten Betriebe.
3. für neue Registrierung „Betrieb hinzufügen“ aktivieren
4. auf Seite Betrieb hinzufügen „Bearbeiten“ aktivieren
5. Datenfelder ausfüllen. **Achtung:** an die Behördliche Nummer die Prüfziffer anhängen, sonst wird die Nummer nicht akzeptiert.  
Sind die Daten mit denen des Kontoinhabers identisch, können diese rechts mit Pfeil übernommen werden.

HINWEIS:        Daten der „Betriebsstätte“ sind identisch mit den Daten der VE im EN;

Daten der „Firma/Körperschaft“ sind identisch mit den Daten im Deckblatt EN

6. „Übernehmen“ aktivieren
7. **Wichtig:** in der jetzigen Anzeige die Funktion „Betrieb soll ausschließlich Länder-eANV nutzen“ auswählen. Dadurch wird der Betrieb dem Postfach im Länder-eANV zugeordnet.
8. „Übernehmen“ aktivieren
9. Die Änderungen im Konto werden jetzt angezeigt.
  - Sind alle Daten in Ordnung?
  - Sollen weitere Betriebe im gleichen Bundesland registriert werden?  
Wenn ja, über „registrierte Betriebe“ den Vorgang wiederholen.
10. „signieren und abschicken“ aktivieren. Damit ist der Registrierungsantrag an die zuständige Behörde verschickt.  
  
Der Kontoinhaber erhält nach einigen Tagen eine Bestätigung per E-Mail von der ZKS. Erst dann sind die registrierten Betriebe im Länder-eANV angelegt.
11. „abmelden“ rechts oben auf der Seite